Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Сахалинской области»
имени Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича
(ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича)

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
от «14» июня 2024 г.
протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
от «25» июня 2024 г.
№ 4.52-363

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКЕ ГАОУ ДПО ИРОСО ИМ. ЗАСЛУЖЕННОГО УЧИТЕЛЯ РФ В.Д. ГУРЕВИЧА

Южно-Сахалинск – 2024

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О стажировочной площадке ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича» (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок создания и организации деятельности стажировочной площадки Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Сахалинской области» имени Заслуженного учителя Российской Федерации В.Д. Гуревича (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 15.12.2022 № Р-303 «О внесении изменений в Концепцию создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденную распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16.12.2020 № Р-174».

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Стажировочная площадка – временная структура, организованная на базе образовательной организации общего образования, среднего профессионального образования и дополнительного образования детей, осуществляющая деятельность, направленную на повышение профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

Стажировка – форма обучения по программе стажировочной площадки, в ходе освоения которой стажер знакомится с примером эффективной реализации профессиональной компетенции, а также принимает непосредственное участие в решении профессиональных задач.

Стажер – работник образовательной организации, проходящий обучение с целью приобретения на практике профессиональных знаний, умений и навыков; устранения профессиональных дефицитов или формирования новых профессиональных компетенций, необходимых на определенном этапе профессионального развития.

1.4. Стажировка осуществляется как в рамках реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки), так и в иных форматах непрерывного образования.

1.4.1. Стажировка как форма реализации дополнительной профессиональной программы (далее - ДПП) или модуля учебного плана ДПП осуществляется согласно локальных нормативных актов Института по

организации и проведению курсов повышения квалификации (проведение педагогами образовательных организаций практических занятий, мастер-классов, внеурочной деятельности и т.д. согласно учебному плану программы).

1.4.2. Стажировка в формате непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров осуществляется:

- в виде очных и(или) дистанционных мероприятий, организованных стажировочной площадкой совместно со структурными подразделениями Института: семинары-практикумы, мастер–классы, круглые столы, научно-методические конференции, тренинги, презентация педагогического опыта, индивидуальные консультации, «круглые» столы, творческие лаборатории и др.;
- индивидуальной стажировки в рамках реализации комплекса мероприятий индивидуального образовательного маршрута педагога.

1.5. Стажировочная площадка организует работу по программе стажировки, обеспеченной высококвалифицированными педагогическими кадрами, современными средствами обучения, оборудованием, позволяющим качественно организовать эффективную практику стажеров.

II. Цели и задачи деятельности Стажировочной площадки

2.1. Цель – совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров посредством включения их в практику организации-носителя эффективного опыта образовательной деятельности.

2.2. Задачи:

- методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций области в рамках реализации индивидуальных образовательных маршрутов;
- реализация программ стажировки как самостоятельной формы непрерывного совершенствования профессиональных компетенций работников образовательных организаций;
- освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;
- формирование новых способов профессиональной деятельности через непосредственное наблюдение и освоение образцов эффективного педагогического и управленческого опыта.

III. Порядок присвоения статуса стажировочной площадки Института

3.1. Статус «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича» (далее – Стажировочная площадка) присваивается приказом Института по определенной теме и на определенный срок, но не менее чем на 1 год.

3.2. Присвоение образовательной организации статуса «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича» не приводит к изменению её организационно-правовой формы и типа.

3.3. Приказ о присвоении статуса «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича» может быть основанием для учредителя по планированию вариантов поддержки работы образовательной организации в данном статусе.

3.4. На статус «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича» может претендовать образовательная организация:

- вошедшая в публикуемую часть рейтингов образовательных организаций по результатам проведения оценки качества образования;
- демонстрирующая эффективные педагогические практики;
- демонстрирующая стабильно высокие образовательные результаты/ положительную динамику качества образования обучающихся;
- успешно завершившая инновационную деятельность в статусе региональной инновационной площадки по актуальной тематике;
- принимающая участие в Национальном проекте «Образование» и др. проектах.

3.5. Институт ежегодно не позднее **1 февраля** размещает на своем официальном сайте примерный перечень актуальных тем стажировок, которые формируются структурными подразделениями Института, исходя из приоритетных направлений развития региональной системы образования и выявленных профессиональных дефицитов педагогов и управленческих кадров.

3.6. Для присвоения статуса «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича» руководитель образовательной организации предоставляет пакет заявочных документов:

- заявку (Приложение 1)
- информационную карту стажировочной площадки (Приложение 2).

Пакет заявочных документов подается в бумажном формате или в электронном виде (сканированные оригиналы с синей печатью).

3.7. Информация о сроках подачи заявочных документов направляется в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, не менее чем за два месяца до даты приема заявочных документов.

3.8. Экспертиза заявочных документов образовательных организаций-соискателей проводится экспертной комиссией, назначаемой приказом Института.

3.9. Основанием для отказа в приеме заявочных документов является:

- отражение в заявке неполной информации;
- отсутствие документов, подтверждающих эффективность деятельности образовательной организации-соискателя по заявленному(ым) направлению(ям) деятельности;
- недостоверность представленной в заявке и прилагаемых документах информации.

3.10. По итогам экспертизы (Приложение 3) на заседании экспертной комиссии (в том числе в онлайн формате) принимается решение о рекомендации, либо об отказе в рекомендации присвоения статуса «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича».

3.11. Решение экспертной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом.

3.12. На основании протокола экспертной комиссии издается приказ Института о присвоении образовательной организации-соискателю статуса «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича».

3.13. Образовательной организации выдается Свидетельство о присвоении статуса «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича» (Приложение 4).

3.14. С образовательной организацией заключается Договор о создании и функционировании Стажировочной площадки.

3.15. Институт формирует реестр Стажировочных площадок, который размещается на официальном сайте Института и содержит следующую информацию:

- перечень Стажировочных площадок;
- форму подачи заявки на прохождение стажировки;
- контактные данные ответственных за реализацию мероприятий лиц и др.

IV. Организация деятельности стажировочной площадки

4.1. Стажировочная площадка может быть организована на базе одной или нескольких образовательных организаций региона. На базе Стажировочной площадки может быть реализовано несколько программ стажировок по разным темам.

4.2. Руководителем стажировочной площадки является руководитель образовательной организации или иное лицо, им назначенное.

Руководитель стажировочной площадки:

- разрабатывает локальные акты, регулирующие деятельность стажировочной площадки;
- организует деятельность стажировочной площадки (определяет график работы, состав и объем групп стажеров, обучающихся по программе стажировки и др.);
- назначает наиболее опытных и компетентных по теме стажировки педагогических и (или) управленческих работников (тьютор/наставник), на которых возложены обязанности по сопровождению стажеров;
- организует и контролирует выполнение программы стажировки закрепленными педагогами и стажерами;
- размещает информацию о деятельности стажировочной площадки на официальном сайте образовательной организации;

- отчитывается о ходе и результатах деятельности стажировочной площадки;

- несет ответственность за результаты деятельности стажировочной площадки.

4.3. Руководителем программы **стажировки** является лицо из числа сотрудников Института, назначенное приказом Института.

Руководитель программы стажировки:

- разрабатывает программу стажировки совместно с руководителем стажировочной площадки (Приложение 5);

- формирует группы стажеров и направляет на стажировку в конкретную образовательную организацию по тематике стажировки;

- проводит мониторинг результатов реализации программы стажировки;

- оказывает Стажировочной площадке организационно-правовую поддержку, методическое сопровождение и консультативную помощь.

4.4. Педагогические и управленческие кадры образовательной организации, участвующие в работе Стажировочной площадки (тьюторы/ наставники):

- обеспечивают организацию работы стажеров по освоению практики профессиональной деятельности, демонстрации владения стажерами практикой профессиональной деятельности;

- участвуют в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках программы стажировки;

- проводят занятия по темам программы стажировки;

- участвуют в мониторинге результатов деятельности стажера;

- повышают свою квалификацию по направлениям деятельности стажировочной площадки.

4.5. По результатам стажировки как формы реализации дополнительных профессиональных программ стажеру выдается удостоверение установленного образца.

4.6. По результатам стажировки в формате непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров стажеру выдается сертификат (Приложение 6).

V. Финансовое обеспечение деятельности стажировочной площадки

Финансирование деятельности Стажировочной площадки может осуществляться в рамках:

- текущего финансирования образовательной организации,

- государственного задания Института,

- оказания платных образовательных услуг.

VI. Порядок прекращения действия статуса «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича»

6.1. Статус «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича» прекращает свою деятельность по завершении действия Договора о создании и функционировании стажировочной площадки.

6.2. Статус «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича» может быть прекращен досрочно на основании:

- заявления образовательной организации о досрочном расторжении договора;
- нарушений условий договора с Институтом по вопросам организации и проведения стажировок;
- изменения в кадровом составе образовательной организации, влияющие на работу стажировочной площадки;
- не востребованности программы стажировки педагогическими работниками в течение 1 года;
- возникновения непредвиденных обстоятельств (форс-мажор), препятствующих продолжению деятельности стажировочной площадки в конкретной образовательной организации.

6.3. Досрочное прекращение статуса «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича» оформляется приказом ректора.

Приложение 1

Бланк организации

Ректору
ГАОУ ДПО ИРОСО
им. Заслуженного учителя РФ
В.Д. Гуревича
_____

_____
(должность, ФИО)

ЗАЯВКА
на присвоение статуса «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича»

Прошу Вас присвоить
_____
_____
(наименование образовательной организации, фактический адрес образовательной организации)

статус «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича» по теме/темам:
_____
_____
_____
_____ на период с _____ 20___г. по _____ 20 ___г.

Информационная карта стажировочной площадки прилагается.

Руководитель ОО _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___»_____20__ г.
м.п.

Согласовано:
Дата _____

Руководитель муниципального органа управления образованием
_____(_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

м.п.

Приложение 2

Информационная карта
образовательной организации – соискателя на присвоение статуса
«Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича»

_____

(наименование образовательной организации)

по теме/темам

_____

_____

№	1. Сведения об образовательной организации	
1	Полное наименование образовательной организации	
2	Адрес образовательной организации (юридический и фактический)	
3	Руководитель образовательной организации (ФИО, должность)	
4	Контактные данные (телефон, электронная почта)	
	Руководитель стажировочной площадки	
	Контактные данные (телефон, электронная почта)	
5	Обоснование актуальности и значимости заявленной темы стажировочной площадки	
6	Краткое описание эффективной образовательной практики	
7	Описание компетенции, которую предстоит сформировать в процессе стажировки или устранить профессиональные дефициты	
8	Информация о педагогических работниках (наставники/тьюторы) стажировочной площадки	
9	Основные мероприятия стажировки:	
9.1	Целевая группа (категория педагогических работников)	
9.2	1-й этап стажировки (*мероприятия по формированию профессиональной компетенции*):	
9.3	2-й этап стажировки (*демонстрация стажером сформированных компетенций*):	
10	Предполагаемый диагностический инструментарий мониторинга	

	результатов реализации программы стажировки (тесты, анкеты, оценочные листы и др.)	
11	Организационно-педагогические условия реализации программы стажировки	

Руководитель ОО _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___»_____20__ г.

м.п.

Приложение 3

Экспертное заключение
на присвоение статуса «Стажировочная площадка ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича»

_____

(образовательная организация)

по теме:

_____

_____

№	Критерии оценки	Показатели	Оценка эксперта
1	**Техническая экспертиза документов**		
1.1.	Заявка	Соответствие Заявки установленной форме	(+/-)
1.2.	Информационная карта	Полнота информации об организации - соискателе	(+/-)
1.3.	Приложенные документы		(+/-)
II.	**Содержательная экспертиза**		
2.	Актуальность и значимость заявленной темы стажировочной площадки	Соответствует приоритетным направлениям развития региональной системы образования/выявленным профессиональным дефицитам педагогов	2 балла
		Частично соответствует приоритетным направлениям развития региональной системы образования/выявленным профессиональным дефицитам педагогов	1 балл
		Не соответствует приоритетным направлениям развития региональной системы образования/выявленным профессиональным дефицитам педагогов	0 баллов
3.	Наличие эффективной образовательной практики	Эффективная практика, полностью подтвержденная результатами	2 балла
		Эффективная практика, частично подтвержденная результатами	1 балл
		Эффективная практика, не подтвержденная результатами	0 баллов
4.	Актуальность заявленных для формирования профессиональных компетенций	Соответствуют актуальным направлениям развития региональной системы образования, соответствуют профессиональному стандарту	2 балла
		Частично соответствуют актуальным направлениям развития региональной системы образования, частично соответствуют профессиональному стандарту	1 балл
		Не соответствуют актуальным направлениям развития региональной	0 баллов

		системы образования, не соответствуют профессиональному стандарту	
4.	Практико-ориентированный характер стажировки	Обеспечивает достижение заявленных целей в формате практической профессиональной работы стажера по развитию профессиональных компетенций и устранению профессиональных дефицитов	2 балла
		Реализуется с использованием тренингов, интерактивных технологий, деловых игр и в других интерактивных форматах	1 балл
		Реализуется с использованием форматов лекций, семинаров и выполнения заданий репродуктивного характера	0 баллов
5.	Организационно-педагогические условия	Реализация программы обеспечена наличием базы практики, опыта , методическими и оценочными материалами и др.	2 балла
		Реализация программы обеспечена подготовленными педагогами (тьюторами, наставниками), раздаточными методическими и диагностическими материалами	1 балл
		Для реализации программы только определены педагоги (тьюторы, наставники)	0 баллов
6.	Мониторинг результатов реализации программы	Мониторинг результатов реализации программы проводится в форме экспертной оценки динамики профессионального развития стажера	2 балла
		Мониторинг результативности программы проводится как сравнение результатов входной, промежуточной и итоговой диагностики	1 балл
		Мониторинг результатов реализации программы проводится как самооценка стажером результативности своего профессионального развития	0 баллов

Общая оценка _____ баллов. (*максимально – 12 баллов. Рекомендовано, если набрал не менее 8 баллов*)

Вывод: рекомендовать/ не рекомендовать (выбрать)

Эксперт _____ _____

(подпись) (ФИО)

Дата проведения экспертизы _____

Приложение 4

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Сахалинской области»
имени Заслуженного учителя Российской Федерации В.Д. Гуревича
(ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича)

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о присвоении статуса «Стажировочная площадка
ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича»

№ _____ «___» _____ 20 __ г.

_____
(наименование образовательной организации)

_____
(адрес образовательной организации)

по теме
_____

Срок действия Стажировочной площадки
с 00.00.0000 по 00.00.0000

Ректор _____ _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение 5

Утверждаю
Руководитель ОО_____
«_____» _____20__г.

Утверждаю
Ректор_____
«_____» _____20__г.

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ
«_____»

Цель стажировки:
_____
_____

Категория педагогических работников/управленческих кадров
_____
_____

Сроки стажировки: с _____по _____ 20____г.

Место стажировки:
_____
_____

Руководитель программы стажировки:
_____
_____

Наставник/Тьютор:
_____
_____

Планируемые образовательные результаты стажировки: компетенции, которые предстоит сформировать в процессе стажировки (знания, умения) для выполнения трудовых действий согласно профессиональному стандарту и /или устранить профессиональные дефициты стажера
Знания
_____
_____
Умения
_____
_____

Содержание программы стажировки

Мероприятия в рамках освоения программы	Виды работ	Сроки *(дд.мм.гг-дд.мм.гг)*	Трудоемкость (час.)	Специалисты, привлекаемые к реализации программы (ФИО, должность)
Мероприятия по формированию профессиональной компетенции				
Демонстрация сформированных компетенций				
Контроль выполнения программы	Разработка образовательного продукта			
		Итого		

Отчет о выполнении программы стажировки _____
_____
_____

Руководитель программы стажировки	_____ (подпись)	_____ (ФИО)
Наставник/тьютор	_____ (подпись)	_____ (ФИО)
Стажер	_____ (подпись)	_____ (ФИО)

Приложение 6

Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Сахалинской области»
имени Заслуженного учителя Российской Федерации В.Д. Гуревича
(ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича)

СЕРТИФИКАТ

_____
(ФИО)
_____
(должность, место работы)

прошел(а)/ стажировку по программе
_____
_____

в объеме ___ часов с 00.00.0000 по 00.00.0000 на базе стажировочной площадки ГАОУ ДПО ИРОСО им. Заслуженного учителя РФ В.Д. Гуревича

_____

_____
(наименование образовательной организации)

Ректор _____ _____
(подпись) *(ФИО)*

М.П.